

DOHNÁNYI ERNŐ ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

HÁZIREND



Budapest, 2024. augusztus 29.

Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola

1183 Budapest, Gyöngyvirág u. 7-9.

Iktatószám: klik039822001/00945-1/2004

Ügyintéző: Bán Réka

Ügyintézés helye és ideje: Budapest, 2024. augusztus 29.

Ügyirat aláírója: Bán Réka – igazgató

Körbélyegző lenyomata:



Tartalomjegyzék

A házirendet meghatározó törvények, rendeletek és szabályzatok	4
A házirend célja és feladata	4
A házirend nyilvánossága	4
Az intézmény adatai	5
A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos szabályok	6
A tanulók kötelességeivel kapcsolatos szabályok	8
A tanulók tanórai és tanórán kívüli munkarendje	9
Jelentkezés, tanulmányok megkezdése	10
A tanulói jogviszony megszűnése	11
Térítési díj, tandíj fizetése	12
A tanítási órák, óráközi szünetek rendje, időtartama, tantárgyválasztás lehetősége	12
Tanítási órán kívüli programok	14
Ünnepélyek, megemlékezések rendje, hagyományápolás, iskolai rendezvények	14
Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei	16
A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása	16
Tanulók jutalmazása	17
Fegyelmezés	17
Az elektronikus napló használatával kapcsolatos szabályok	18
A tankönyvellátás, kották, tankönyvek, taneszközök iskolán belüli szabályai	19
Értékeink megőrzése, védelme	21
Balesetvédelem, rendkívüli esemény	22
Tiltott és a használatában korlátozott tárgyak	23
Egyéb rendelkezések	25
Záró rendelkezések	25
Legitimációs záradék	27

A házirendet meghatározó törvények, rendeletek és szabályzatok

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programja és szabályzatai
- A köznevelési intézmény működését szabályzó egyéb utasítások, rendeletek

A házirend célja és feladata

A Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola Házirendje kiterjed az iskolával jogviszonyban álló valamennyi tanulóra, kiskorú esetén a tanulóra és szüleire, az iskola nevelőtestületi, illetve alkalmazotti közösségére, valamint az iskola helyiségeit, tárgyi eszközeit használókra, az iskolával szakmai együttműködésben résztvevőkre, a gyakorlati tanításban résztvevő hallgatókra. Hatályos az iskola által szervezett, de iskolán kívüli rendezvényeken, tanulmányi programokon, hangverseny látogatásokon.

A zeneiskolai Házirendben foglaltak alapelve, hogy minden tanuló egyenlő feltételekkel kapjon lehetőséget tehetsége, személyisége szabad kibontakoztatásához, jogainak érvényesítéséhez, gyakorlásához. A Házirend szabályozza a jogok gyakorlásának és – a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül – a kötelezettségek végrehajtásának módját, rendjét; továbbá a zeneiskola által elvárt viselkedés szabályait. A Házirend a magatartás szabályait rögzíti; megsértése fegyelmező intézkedéseket von maga után. A Házirend megismerése és betartása a közösség valamennyi tagjának kötelessége; a Házirend nem ismerete annak betartására kötelezetteket nem mentesíti a felelősségvállalás alól.

A házirend nyilvánossága

A Házirend megtekinthető az iskola honlapján és a zeneiskola irattárában. A Házirend egy példányát, kivonatos formában az iskolába történő beiratkozáskor minden tanulónak meg kell kapnia az e-kréta felületen.

A Házirend az elfogadás időpontjától lép hatályba, és nyilvánosságra hozatalának dátumától érvényes. Hatálybalépésével egyidejűleg az iskola előző Házirendje hatályát veszti. A Házirend érvényesülését az iskola intézményvezetője, illetve a pedagógusok folyamatos figyelemmel kísérik.

A Házirend 2021. szeptember 1-től lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Az intézmény adatai

Az intézmény hivatalos elnevezése: Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola

Rövid elnevezés: Dohnányi Ernő Zeneiskola

OM azonosító: 039822

Intézményi azonosító: BT1101

A köznevelési intézmény fenntartója: Külső – Pesti Tankerületi Központ

Az intézmény ingó és ingatlan vagyonának tulajdonosa Budapest Főváros XVIII. Kerület Pestszentlőrinc – Pestszentimre Önkormányzata.

Az intézmény székhelye: 1183 Budapest, Gyöngyvirág utca 7-9.

Telefon: 06-1/290-3102; 06-1/290-9644

Email: info@dohnanyizeneiskola.hu

Honlap: www.dohnanyizeneiskola.hu

Telephelye (tagintézménye): 1183 Budapest, Gyöngyvirág utca 10.

Feladatellátási helyek:

Budapest XVIII. Kerületi Bókay Árpád Általános Iskola

Brassó Utcai Általános Iskola

Budapest XVIII. Kerületi Eötvös Loránd Általános Iskola

Darus Utcai Magyar – Német Két Tannyelvű Általános Iskola

Kandó Téri Általános Iskola

Kapocs Magyar – Angol Két Tannyelvű Általános Iskola

Karinthy Frigyes Gimnázium

Kassa Utcai Általános Iskola

Kastélydombi Általános Iskola

Kondor Béla Általános Iskola

Pestszentlőrinci Német Nemzetiségi Általános Iskola

Szent Lőrinc Katolikus Általános Iskola

Sztehlo Gábor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium

Budapest XVIII. Kerületi Táncsics Német Nemzetiségi Általános Iskola

Vajk - sziget Általános Iskola

Budapest XVIII. Kerületi Vörösmarty Mihály Ének – zenei Nyelvi Általános Iskola és Gimnázium

Az iskola feladatellátási helyein az adott intézményre érvényes házirendet is alkalmazni kell.

A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos szabályok

A tanuló joga

- hogy alapfokú művészetoktatásban vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében / 2011. évi CXCV. törvény 46. § (3) bekezdés a) pontja,
- hogy vendéghallgatói jogviszonyt létesítsen,
- a nevelési – oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák, iskolai tanulmányi rendjét életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartásuk és védelmet biztosítsanak számára a fizikai és a lelki erőszakkal szemben,
- a zeneiskola tantervében meghatározott szakokon és tagozatokon képességeinek, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeihez mérten továbbtanuljon,
- igénybe vegye az iskola által adható kedvezményeket,
- a szaktanár ajánlásával hangszer, kottát, könyvet kölcsönözzön, korlátozott mértékben – a leltári készlet erejéig – az iskola hangszer-, illetve kottatárából,
- a Pedagógiai Programban meghatározott keretek között – a kötelező szolfézs elvégzése után – a kötelezően választható tárgyak közül kiválassza azokat a tantárgyakat, amelyeket tanulni kíván,
- a zeneiskola központi épületében gyakorlási engedélyt kérjen, amiről az iskola vezetősége egyéni elbírálás alapján dönt,
- az osztályát ugyanazon az évfolyamon folytassa – tanulmányi ideje alatt egyszer indokolt esetben (pl.: betegség, illetve szaktanári javaslatra) – kérvény benyújtása ellenében,
- képességeinek fejlesztése érdekében a szaktanár ajánlása mellett részt vehessen tanulmányi versenyeken, kurzusokon,

- tanulmányai során indokolt esetben egy alkalommal tanárváltást kérjen, kérvény benyújtása mellett,
- hogy átvételét kérje másik, azonos típusú nevelési – oktatási intézménybe,
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy tudatos és felelősségteljes internet-, valamint médiahasználatot – ideértve a zaklatás internetes formáival szembeni hatékony fellépést – biztosító nevelésben, oktatásban és képzésben részesüljön.

Személyiségi jogok

A személyiségi jogokat, azok érvényesítését mind a pedagógusoknak, mind a tanulóknak és az intézménnyel kapcsolatba kerülő szülőknek tiszteletben kell tartani. A tanuló jogainak gyakorlása közben nem sértheti társai és a közösség érdekeit, a közösségi jogokat. Valamely adottság miatt hátrányosan megkülönböztetni, megalázni senkit nem lehet. A lelkiismereti szabadságot tiszteletben kell tartani, de jogszabályban tiltott (kirekesztő, rasszista, stb.) nézeteket nem hirdethet sem a zeneiskola tanulója, sem alkalmazottja. A tanuló magánéletéhez való jogát tiszteletben kell tartani.

Tájékoztatáshoz és információszerezéshez való jog

A tanulónak biztosítani kell, hogy minden Őt érintő kérdéssel kapcsolatos információhoz hozzájusson. Ennek a zeneiskola által biztosított formái: a zeneiskola honlapján, a tanuló e-kréta felületén, illetve az iskolai hirdetőtábláján írásban; tanórák, szülői értekezletek alkalmával pedig szóban.

Előmeneteléről a tanuló rendszeres tájékoztatást kap a zeneiskolai tájékoztató füzetben, illetve év végén a bizonyítványban.

Véleménynyilvánítási jog

A tanuló minden Őt érintő kérdésben véleményt nyilváníthat, ezért Őt hátrány nem érheti. Szabadon élhet véleménynyilvánítási jogával, feltéve, hogy azzal társait, tanárait nem sérti emberi méltóságában. A tanuló véleménynyilvánítására és az érdekegyeztetésre lehetőség adódik az egyéni oktatás során, illetve a vezetőségi irodákban.

A tanulónak joga van, hogy véleményt nyilvánítson, tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, illetve írásban javaslatot tehet. Kérdéseket intézhet az iskola vezetőségéhez, az iskola pedagógusaihoz, melyekre joga van érdemi választ kapni.

Jogorvoslathoz való jog

Amennyiben a tanulót jogsérelem érte, jogorvoslatért fordulhat a zenetanárhoz, súlyosabb esetben az intézményvezetőhöz vagy az Intézményi Tanácshoz. Abban az esetben, ha ilyen módon nem rendezhető a jogsérelem, élhet a jogszabályban meghatározott jogorvoslati lehetőségekkel, melyekről kérésére Öt tájékoztatni kell.

A tanulók kötelelességeivel kapcsolatos szabályok

Tanulmányi kötelezettségek: A tanuló kötelelessége, hogy

- részt vegyen a kötelező és a választható foglalkozásokon,
- tanulmányi kötelezettségeinek a legjobb tudása szerint, rendszeres gyakorlással tegyen eleget,
- saját feladatait az e-kréta felületén figyelemmel kísérje, a házi feladat fület megnyissa, tudomásul vegye, és ennek megfelelően készüljön a tanórákra,
- a tanórára felkészülten és pontosan érkezzen, legalább 5 perccel az órakezdés előtt,
- az órai munkában figyelmesen és fegyelmezetten vegyen részt,
- a szükséges felszerelési tárgyakat és a tájékoztató füzetet minden órára hozza magával,
- zeneiskolán kívüli szereplései előtt megszerezze a zeneiskolai tanárának jóváhagyó beleegyezését; a rendezvényen alkalomhoz illő ruhában és cipőben jelenjen meg,
- életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai elfoglaltságaihoz igazodva, a pedagógus felügyelete, szükség esetén irányítása mellett közreműködjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában,
- óvja saját és társai épségét, egészségét; tegyen a fenntartható környezetért,
- óvja az iskola létesítményét, felszereléseit,
- az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

Magatartási, viselkedési kötelezettségek: A tanuló kötelelessége, hogy

- megtartsa az iskolai SZMSZ-ben, továbbá a Házi rendben foglaltakat,
- betartsa az általános emberi együttélés szabályait,
- az iskola tanáiraival, alkalmazottaival és tanulótársaival tisztelettudóan viselkedjen,

- másokat nem akadályozhat a tanulásban, a tanuláshoz való jogukban; fegyelmezetlen, rendbontó viselkedésével nem zavarhatja a tanórákat,
- a zeneiskola hangversenyein, rendezvényein viselkedjen fegyelmezetten, ne zavarja az előadókat és a hallgatókat,
- lehetőség szerint hallgassa végig a hangversenyt, illetve a rendezvényt, megtisztelve figyelmével az előadókat
- tartózkodjék a saját és a többi gyermek testi, lelki egészségét veszélyeztető magatartástól vagy azt károsító életmód gyakorlásától és az egészségét károsító szerek használatától,
- a véleménynyilvánítás szabadságához való jogának gyakorlása során – ideértve, ha az internet- vagy médiaszolgáltatás igénybevételével történik – tiszteletben tartsa a többi gyermek emberi méltóságát.

A tanulók tanórai és tanórán kívüli munkarendje

A nyitva tartás rendje

A zeneiskola alapfokú művészetoktatási feladatot lát el, zeneművészeti ágon. Központi épülete (székhelye) szorgalmi időben hétfőtől péntekig 8 órától 20 óráig tart nyitva. A zeneiskola tagintézménye (Gyöngyvirág utca 10. számú épülete) szombatokként is nyitva tart 8 órától 18 óráig. Rendezvények esetén a szokásos nyitva tartási rendtől való eltérésre az intézményvezető ad engedélyt.

Hivatalos ügyek intézése hétfőtől csütörtökig 8 óra és 16 óra között, pénteken 8 óra és 15 óra között történik az iskola titkárságán személyesen, email-ben vagy telefonon.

A tanítási szünetek idején – hivatalos ügyek intézésére – a zeneiskola külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti napokról a zeneiskola honlapja, illetve hirdetőtáblája ad tájékoztatást.

Az iskola rendezvényeiről, szünetek, tanítás nélküli napok, ünnepek, egyéb, a tanév rendjéről eltérő változásokról a tanuló főtárgy tanára ad tájékoztatást. Ezen kívül, a tanulók és a szülők az iskola honlapján és faliújságján tájékozódhatnak az iskola dokumentumairól, eseményeiről, eredményeiről.

Az iskola feladatellátási helyein a tanítás rendje alkalmazkodik az adott iskola órarendjéhez és nyitva tartásához.

Belépés, bent tartózkodás rendje

A zeneiskola épületében a tanulót kísérő hozzátartozók, családtagok a tanóra ideje alatt a folyosón várakozhatnak. Ez idő alatt tekintettel kell lenniük az épületben folyó tanításra. A feladatellátási helyeken a szülők a helyi házirend szerint tartózkodhatnak az iskola épületében. A növendékek óráik megkezdése előtt az előtérben várakoznak. A tanulók a tanítás megkezdése előtt tanáruk engedélyével mehetnek be a tantermükbe.

A tanítási órák után a tantermet a szaktanár zárja be. A terem kulcsát az arra kijelölt helyre visszateszi. Csoportos foglalkozás esetén az órát vezető tanár gondoskodik arról, hogy a tanulók a tantermet és az épületet rendben hagyják el. A helyiségek elhagyásakor a villanyt le kell kapcsolni, az ablakokat be kell zárni. A tantermekben lévő leltári tárgyakat az intézményvezető engedélye nélkül az épületből kivinni tilos.

A helyiségek használati rendje

Az iskola épületének, berendezéseinek, hangszereinek épségben és tisztán tartása mindenkinek kötelessége. A hangszerek és egyéb tárgyak, a kölcsönzött kották, könyvek rendeltetéstől eltérő igénybevétele súlyos fegyelmi vétségnek minősül és az okozott kár megtérítése mellett a legszigorúbb intézkedést vonja maga után. A kölcsönzés ideje alatt a hangszeren történt sérülés vagy a tartozékok hiánya (szándékos vagy nem szándékos), azok helyreállítása és pótlása a gondviselőt/nagykorú tanulót terheli.

Jelentkezés, tanulmányok megkezdése

Jelentkezés

Iskolánkban a felvételi eljárásra való jelentkezés előregisztráció útján történik. Ezt követően nyílik lehetőség a felvételi meghallgatáson való részvételre.

Felvételi

A felvétel részletes menetéről és feltételeiről az iskola honlapján tájékozódhatnak az érdeklődők. A sikeres felvétel mellett a tanulmányok megkezdésének további feltétele, hogy a tanuló rendszeres készülése, gyakorlása a tanulmányok során folyamatosan biztosítható legyen; ehhez az oktatási eszköz (hangszer) rendelkezésre álljon.

A következő tanévre a felvételi meghallgatások időpontját az esemény előtt 30 nappal korábban nyilvánosságra kell hozni. A meghallgatások alapján adott tanszakvezetői javaslatok

véleményének kikérésével az intézményvezető dönt. A felvételi eredményéről írásban adunk tájékoztatást a zeneiskola honlapján, illetve a központi épületek hirdetőtábláin. Ezeken túl a regisztrációs lapon megadott email-es elérhetőségen tájékoztatjuk a szülőt a felvétel/nem felvétel tényéről. A felvétel elutasítása ellen írásban fellebbezhet a szülő az intézményvezetőnél.

Ha a tanuló, szülő által választott szakon a felvehető tanulók létszáma betelt, az iskola másik szak választását javasolja. A választás lehetősége minden tanulót egyaránt megillet, de iskolánk csak a számunkra biztosított feltételek mértékéig, az üres helyek betöltéséig tudja a jelentkezőket fogadni.

Beiratkozás

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik a jogszabályban meghatározottak alapján.

A beiratkozás – az adott tanévben szükséges dokumentumok kitöltésével és aláírásával – minden növendéknek minden tanév elején kötelező. A tanév elején minden tanuló (illetve szülő/gondviselő) köteles nyilatkozni arról, hogy igénybe vesz a Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskolán kívül más művészetoktatási szolgáltatást is vagy sem. A beiratkozással akkor jön létre tanulói jogviszony, ha a „Jelentkezési lap” és „Szülői nyilatkozat” kitöltése után az esedékes térítési-, illetve tandíjat is befizették.

A felvételi eljárás során előnyben részesítjük azt a tanulót, aki már elvégezte a zeneiskola szolfézs előképző évfolyamát.

A tanulói jogviszony megszűnése

Megszűnik a tanulói jogviszony:

- a szülő vagy nagykorú tanuló írásbeli kérelmére,
- ha térítési-, illetve tandíjfizetési kötelezettségeit határidőre, az iskola által meghatározott módon nem teljesíti,
- ugyanannak az évfolyamnak a követelményeit második alkalommal sem teljesíti,
- a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 10 tanórai foglalkozást, és erről az iskola a tanulót, kiskorú esetén a szülőt legalább két alkalommal írásban is figyelmeztette,
- nem tett művészeti alapvizsgát az utolsó alapfokú évfolyam végén,

- művészeti záróvizsga letételekor,
- másik alapfokú művészeti iskolába való átjelentkezéskor.

A tanulói jogviszony megszűnéséről az iskola írásban értesíti a tanulót, kiskorú esetén a szülőt. Amennyiben a tanulói jogviszony megszűnik, a tanuló adatait a jogviszony megszűnésével egyidejűleg az iskola nyilvántartásaiból törölni kell.

Térítési díj, tandíj fizetése

Térítési-, illetve tandíjat kell fizetnie minden beiratkozott tanítványunknak. Az éves térítési-, illetve tandíjat (életkor és tanulmányi eredményfüggő) két részletben, beiratkozáskor, illetve a tanév második félévének első hónapja során banki átutalással kell teljesíteni a KRÉTA rendszeren keresztül.

Jogszámban meghatározott állami térítési-, illetve tandíjkedvezményben részesíthető minden olyan tanuló, akinek a szociális helyzete, családi körülményei ezt indokoltá teszi. A hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók térítési-, illetve tandíjmentességben részesülnek.

A térítési-, illetve tandíjcsökkentés, mentesség iránti kérelem formanyomtatványa az iskola honlapjáról letölthető. A kitöltött kérelmet, a jövedelemigazolást, illetve a mentességet igazoló jogosultságról szóló eredeti, érvényes gyámhivatali határozatot a tanév megkezdése előtt be kell nyújtani.

A térítési-, illetve tandíj visszafizetésére nincs lehetőség. Tanulmányok tanév közbeni megkezdése esetén a teljes félévre megállapított térítési-, illetve tandíj összeget kell fizetni.

A tanítási órák, óraközi szünetek rendje, időtartama, tantárgyválasztás lehetősége

A nevelés – oktatás a zeneiskola tantárgyfelosztásával összhangban lévő – a tanév elején a tanár és a növendék által közösen kialakított – heti órarend alapján, a pedagógus vezetésével a kijelölt tantermekben történik.

A tanítási órák időtartama

Főtárgyi órák időtartama: „A” tagozat – heti 2x30 perc

„B” tagozat – heti 2-45 perc

A magasabb osztályos növendékek esetében (minimum 3 elvégzett évfolyam után) kérvényre a heti kétszeri főtárgy órák indokolt esetben összevonhatóak intézményvezetői engedéllyel. Az egyéni órák időpontjának beosztása a főtárgy tanárok vezetésével és az iskolai, illetve iskolán kívüli elfoglaltságok figyelembe vételével, egyéni tanrend szerint történik.

Melléktárgyi órák időtartama: heti 2x45 perc vagy heti 1x90 perc (a tanulók számára beiktatott 5-10 perces szünettel)

A csoportos órák időpontjának beosztása a foglalkozások pedagógiai követelményei szerint, előre történik. Amennyiben a tanuló számára a beosztott időpont nem megfelelő, a létszámhatárok és az iskolai lehetőségek figyelembe vételével másik csoport választható.

Főtárgyak és kötelező-, illetve kötelezően választható tárgyak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések

A tanulmányok megkezdése után – a Pedagógiai Programban és a Helyi Tantervben foglaltak szerint – a hangszeres főtárgy mellett kötelező tárgyat (szolfézs) kell tanulni. A szolfézs alapvizsga után a hangszeres tanulmányok mellett kötelezően választható tárgyat (zenekar, zeneirodalom, kórus) kell felvenni. Mindezekről részletes tájékoztatás személyesen kérhető a szaktanároktól, illetve a vezetőségtől.

A megkezdett tanulmányokat követően új tantárgy, szak (melléktárgy vagy másod hangszer) felvételét a szülő, tanuló kérelmére az intézményvezető engedélyezhet. Az újabb tárgy felvétele meghallgatáshoz, valamint az addigi tanulmányi eredményekhez kötött. Új tárgyat általában tanév elején, indokolt esetben félévkor lehet felvenni.

A zenei órák látogatása

A tanítási órákat a szülők, vendégek csak szaktanári, illetve intézményvezetői engedéllyel látogathatják, az órán folyó nevelő – oktató munka zavartalanságának biztosítása mellett.

A tanítási órák megkezdésük után nem zavarhatók. A tanárt az óráról kihívni vagy más módon zavarni nem szabad.

A tanuló esetleges késése vagy az órabeosztástól eltérő tanulói megjelenés, illetve nem megjelenés miatt elmaradt órát a tanárnak nem áll módjában pótolni, ez vonatkozik az online térben tartandó órákra is.

Az intézményvezető által elrendelt tanórán kívüli foglalkoztatás (verseny, külső szereplés, továbbképzés, felvételi) idejével egybeeső tanítási órákat nem kell pótolni, de az évi órakeretet meg kell tartani a növendék részére.

A tanítási órák rendje

A tanulóknak a tanítási órákra időben és felkészülten, a szükséges – tanár által ismertetett – felszereléssel kell megérkezniük. A tanuláshoz szükséges alapkottákat, szolfézskönyveket a tanulónak be kell szereznie és azt az órára magával kell hoznia. Ezek nem kölcsönözhetőek a zeneiskolától.

Az óráközi szünetek rendje

A csoportos órák közti szünetek időtartama 5-10 perc. Ez alatt a növendék az órát tartó pedagógus felügyelete alá tartozik.

Tanítási órán kívüli programok

A növendékek a zeneiskolai tanórákon túlmenően hangversenyeken, versenyeken, fesztiválokon, kulturális rendezvényeken, illetve zenei táborokban vesznek részt. A Házirendben előírtak betartása ezeken a helyszíneken is kötelező.

Ünnepélyek, megemlékezések rendje, hagyományápolás, iskolai rendezvények

Az iskolán kívüli foglalkozások a Pedagógiai Program és a Helyi Tanterv megvalósítását segítő szervezett programok, melyek a gyülekezésre kijelölt időpontban kezdődnek és a szülőkkel előre egyeztetett időpontban és helyen érnek véget. A tanulónak, illetve a szülőnek jeleznie kell, ha a program végeztével távozik a helyszínről. Az iskolán kívüli program időtartama alatt a tanulók a helyszínt csak tanári engedéllyel hagyhatják el.

Kerületi rendezvények:

- Ünnepi megemlékezések
- Újévi Hangverseny
- Magyar Kultúra Napja
- Csoki koncertek
- Zenei ismeretterjesztő- és hangszerbemutató hangversenyek
- Kiállítások és rendezvények megnyitó ünnepségei

Iskolai rendezvények:

A rendezvények pontos idejét és helyszínét az éves munkaterv tartalmazza.

- Zene Világnapja
- Adventi Hangverseny
- Karácsonyi Hangversenyek
- Művésztanári Hangverseny
- Filmzene Koncert
- Együttesek Hangversenye
- Tanévzáró Gálakoncert
- Hangszerbemutató
- Előképzős bemutató
- Szolfézs nyílt napok
- Nyári zenei táborok
- Diákhangversenyek
- Tanszaki Hangversenyek
- Kicsinyek muzsikálnak

Az iskola területén megkívánt viselkedés rendje

Növendékeinktől megkívánjuk, hogy az iskolában ápoltan, tisztán jelenjenek meg. Ünnepeken, hangversenyeken, zenei versenyeken, fesztiválokön alkalomhoz illő ruhákat viseljenek és mindenütt kulturált magatartást tanúsítsanak. Az iskola ünnepélyein és egyéb közös rendezvényein az alkalmi ruha elvárható, továbbá a zenekarok tagjai a zenekart vezető tanárral megbeszélte ünnepi öltözetüket kötelesek viselni. Azokat a tanulókat, akik iskolán kívüli programon vesznek részt, a szereplések napján felmentés illetheti meg a főtárgyi és kötelező órák látogatása alól.

A zeneiskola növendékei – a főtárgy tanár vagy a vezetőség tudomása nélkül – rendezvényeken vagy előadásokon nem működhetnek közre a zeneiskola képviselőjében. A főtárgy tanár a külső szereplési engedély megadásával egy időben a tanuló tudásának, képességeinek és az adott alkalomra megfelelő előadási darab kiválasztásával támogatja a tanuló iskolán kívüli sikeres szereplését.

A növendékeket kísérők csak a tanóra ideje alatt tartózkodhatnak az intézményben. Ez idő alatt nem zavarhatják a tanórás és kötelesek a házirendet betartani.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

A felsőbb évfolyamba való lépés feltételeit az iskola Pedagógiai Programjában meghatározott követelmények teljesítése határozza meg. A tanuló éves tudásáról a félévi meghallgatáson, illetve az év végi vizsgán köteles számot adni, melynek időpontját az éves munkaterv tartalmazza. Amennyiben a kijelölt vizsgaidőpontban a tanuló igazoltan nem tud részt venni, úgy még egy pótvizsganap kijelölhető számára.

Az alap- és záróvizsgán való részvételt a tanulónak kérelmeznie kell. A jelentkezés módja az erre szükséges nyomtatványok kitöltésével és a munkatervben meghatározott időpontig való leadásával történik. Az alap- és záróvizsga időpontját szintén az éves munkaterv tartalmazza.

A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása

A hiányzás első napjának délelőttjén a szülő köteles bejelenteni a mulasztás tényét és okát a főtárgy, illetve kötelező/kötelezően választható tárgy tanároknak. Ezen kívül a szülő a mulasztást legkésőbb a hiányzást követő 5 munkanapon belül a KRÉTA felületen köteles igazolni, megjelölve a hiányzás okát; illetve az orvosi igazolást feltölteni. Az igazolást továbbra is van lehetőség papír alapon a főtárgy tanárnak leadni.

Abban az időszakban, melyben a gyermek az általános iskolai tanóráról betegség miatt hiányzik, a zeneiskolai órákat sem látogathatja.

A tanítási órára a tanulónak az óra megkezdése előtt 5 perccel kell megérkeznie. A késéseket a hiányzással azonos módon kell igazolni. Ha az igazolatlan késések mértéke eléri a tanítási óra időtartamát, azt igazolatlan óraként kell bejegyezni a naplóba.

Amennyiben a tanuló igazolt hiányzásai meghaladják az éves tanórák egyharmadát, a főtárgy tanár javaslatot tehet osztályfolytatásra.

Az igazolatlan mulasztások tekintetében az iskola az irányadó jogszabályokat tartja szem előtt.

Megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki igazolatlanul 10 tanítási óránál többet mulaszt, feltéve, hogy az iskola a szülőt, illetve a nagykorú növendéket legalább két alkalommal, írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

Tanulók jutalmazása

Kiemelkedő tanulmányi munkájáért, szorgalmáért a tanuló jutalomban részesülhet, melynek formái:

- szaktanári dicséret,
- kötelező tárgyi dicséret,
- igazgatói dicséret,
- év végén átadott oklevél, emléklap, tárgyjutalom.

A jutalmazás főbb szempontjai: zenei pályára való beiskolázás, országos versenyen elért helyezés, kiemelkedő szorgalom; az iskola rendezvényein, hangversenyein aktív és magas színvonalú közreműködés; főtárgyból, kötelező és választott tárgyakból kiváló eredmény.

Fegyelmezés

A köznevelési törvény foglalkozik a tanulók fegyelmi és kártérítési felelősségével. A felelősségre vonás módjára és formájára a törvény rendelkezései az irányadók.

Elmarasztalás jár az alábbiakért:

- házi rend megszegése,
- vállalt feladatok hanyag végzése,
- igazolatlan mulasztás,
- rongálás, károkozás,
- iskolatárs, pedagógus lelki, testi bántalmazása.

Az a tanuló, aki a tanulói jogviszonnyal kapcsolatban kötelességeit szándékosan vagy gondatlanul megszegi, fegyelmező intézkedésben, fegyelmi büntetésben részesül.

Fegyelmező intézkedések

A fokozatosság elvét betartva a tanulóval szemben a következő fegyelmező intézkedés hozható:

- szaktanári szóbeli figyelmeztetés,
- szaktanári írásbeli figyelmeztetés,
- intézményvezetői figyelmeztetés.

A fokozatosság elvét nem kell megtartani abban az esetben, ha a tanuló kirívóan súlyos kötelezettségszegést követett el.

A büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elvei és az alkalmazandó intézkedések

Ha a közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek, akkor az intézmény igazgatója a cselekményről szóló tudomásszerzéstől számított öt napon belül vizsgálatot kezdeményez a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést vélhetően megvalósító tanuló ellen, amelybe bevonja a tanuló szüleit. A vizsgálat lefolytatására az intézmény igazgatója háromfős bizottságot hoz létre, amelyet maga vezet. A vizsgálat alapján a bizottságnak meg kell ítélnie, hogy cselekedetével a tanuló megvalósította-e a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést. A vizsgálatban a bizottságnak meg kell állapítania, hogy az elkövetett cselekmény büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e vagy sem. Az elbíráláskor figyelembe kell venni, hogy a cselekmény milyen mértékben veszélyezteti az iskolaközösség vagy osztályközösség működését, az iskolai nevelő-oktató munka nyugodt folytatásának feltételeit, milyen tanulói, pedagógusi, munkavállalói körre jelent fenyegetést, milyen mértékben áll szemben a szokásos társadalmi, iskolai kommunikációs eljárásokkal, valamint a helyi szokásrenddel. A vizsgálatnak és az alkalmazandó intézkedéseknek a további hasonló cselekedetek megelőzését kell szolgálniuk.

Az elektronikus napló használatával kapcsolatos szabályok

Iskolánk a tanulók értékelésének és mulasztásának rögzítésére elektronikus naplót használ. Az e-kréta napló bejegyzéseit a szülők egy internetes hálózati kapcsolattal rendelkező

számítógép, laptop, okostelefon segítségével tekinthetik meg. Az iskola elektronikus naplója az iskola honlapján megadott internet címen keresztül érhető el. Az e-kréta felhasználói kódot és a hozzá tartozó jelszót a szülők a főtárgy tanártól kapják meg papír alapon.

A szülők – megfelelő jogosultság birtokában: regisztráció és jelszó beírása után – hozzáférhetnek az elektronikus naplóhoz, megnézhetik gyermekük érdemjegyeit, osztályzatait, dicséreteit és elmarasztalásait, a mulasztásokat, azok igazolásait, illetve a tanuló iskolai életéhez kapcsolódó különböző bejegyzéseket. A tanulók félévi bizonyítványát az iskola az elektronikus naplóban közli (amennyiben a szülő igényli, kinyomtatott, hitelesített, papír alapú formában is megkaphatja).

Az elektronikus naplót a pedagógusok, a szülők, illetve a tanulók egymás közötti értesítések, üzenetek küldésére is használhatják.

A tankönyvellátás, kották, tankönyvek, taneszközök iskolán belüli szabályai

A zenetanuláshoz szükséges kották, elméleti tankönyvek kiválasztása a tantervi előírások szerint, valamint a korszerűség, használhatóság, elérhető árkategória figyelembevételével történik. Az újonnan felvett növendékek szüleit szóban, esetleg írásban beiratkozáskor, a tanulmányaikat folytató gyermekek szüleit a tanévzáráskor tájékoztatja a pedagógus a következő tanév szükséges kottáiról, taneszközeiről.

A szerzői jogok védelme érdekében törekszünk könyvtárunk kottaanyagának folyamatos bővítésére, illetve ösztönözzük növendékeinket és a szülőket az eredeti kották, tankönyvek megvásárlására. Ennek érdekében a tanév elején lehetőség szerint kottavásárt rendezünk az intézmény főépületében.

Termek, eszközök használati rendje

Az iskola felszerelése közvagyon; annak használat közbeni védelme közfeladat.

Az iskola létesítményeit, helyiségeit rendeltetésszerűen az állagmegóvás szem előtt tartásával kell használni. Az iskola minden tanulója felelős a tulajdon védelméért, az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért, a tűz- és balesetvédelmi, valamint munkavédelmi szabályok betartásáért. A tanulók saját testi épségük, valamint a berendezési tárgyak és hangszerek védelme érdekében kötelesek a velük a teremben tartózkodó felnőtt utasításait követni, azokat betartani, illetve a termeket, azok berendezését és a hangszereket rendeltetésszerűen használni.

Az épületben tartózkodóknak gondosan ügyelni kell a tantermek, a folyosók tisztaságára és épségére. Az iskola a fegyelmezetlenségből vagy gondatlanságból okozott kár megtérítésére kötelezheti a kár okozóját. Az épületben, termekben csak a tanulmányokkal kapcsolatos tevékenység végezhető. Egyéb tevékenységek, rendezvények megtartásához a vezetőség engedélye szükséges.

Aki a terembe lépéskor valami hibát, hiányosságot észlel vagy okoz, azonnal jelentenie kell a portásnak, a pedagógusnak, a vezetőségnek. Az esetről jegyzőkönyv készül.

A feladatellátási helyeken a termék használatánál az érintett intézmény érvényben lévő házirendjében előírtakat is figyelembe kell venni.

A könyvtár használati rendje

Az iskolai könyv – kottatár az iskola székhelyén (1183 Budapest, Gyöngyvirág utca 7-9.) működik a terem ajtaján kifüggesztett nyitva tartási időben. Az iskolai könyvtár használati rendjét a könyvtár működési szabályzata állapítja meg. A könyvtár használata a beiratkozott tanulók és tanáraik számára nyújt szolgáltatást. A tanulók számára a kölcsönzés a szaktanár javaslatára és felelősségével történik a könyvtárhasználat rendje szerint, korlátozott mértékben, a leltári készlet erejéig.

A kikölcsönzött könyveket, kottákat a kölcsönzési határidő leteltével, de legkésőbb a tanév végéig vissza kell szolgáltatni. Az iskolától kölcsönzött anyag elvesztésével, megrongálódásával okozott kárt a pedagógusnak, növendéknek, szülőnek az iskola részére meg kell térítenie.

Hangszerkölcsönzés, hangszerhasználat rendje

Hangszert gyakorlásra a szaktanárok javaslatára a gondviselő/nagykorú tanuló kölcsönözhet az iskolától. A tanuló kötelessége, hogy a rábízott hangszert rendeltetésének megfelelően használja és megóvja. A meghibásodást, esetleges elvesztést a szaktanárnak haladéktalanul jelenteni kell.

A hangszerkölcsönzés feltétele a gondviselői/nagykorú tanulói kezességvállalás. A hangszer átvételekor a kölcsönzési feltételeket rögzítő kötelezvényt kell a kezességvállalónak aláírnia, mellyel tudomásul veszi, hogy a kölcsönzött hangszert a kölcsönzés végén eredeti állapotában kell visszaadni. A használat során felmerülő javíttatási költségek a kölcsönvevőt terhelik. Az elveszett vagy megrongálódott hangszert aktuális értéken kell megtéríteni vagy

azonos állapotú és értékű hangszerrel kell pótolni a zeneiskola alkalmazotti állományában foglalkoztatott hangszerészek javaslata alapján.

A tanulói jogviszony megszűnésekor a kölcsönzött hangszert vissza kell adni.

Értékeink megőrzése, védelme

A tanulói jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez és jogok gyakorlásához szükségtelen dolgok bevitele az épületbe tilos. Személyes tulajdonáért minden, az iskolában tartózkodó tanuló, szülő, alkalmazott, vendég személyesen felel. A személyes tárgyakban bekövetkezett károkért a nevelési – oktatási intézmény nem felel. A rendezvényeken és az órákon a mobiltelefonokat kikapcsolt állapotban kell tartani.

Legfőbb értékünk az egészség. Megóvása érdekében a tanulók a tanév kezdetén baleset- és tűzvédelmi tájékoztatót hallgatnak meg, melyek megtartása a főtárgy, illetve kötelező tárgyas tanárok feladata. Az épületen belül úgy kell közlekedni, hogy az ne veszélyeztesse saját, illetve a jelenlévők testi épségét. Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot az iskolába behozni, ott meggyújtani szigorúan tilos. Sérülést okozó, veszélyes tárgyak behozatala szintén tilos. Az iskola területére nem szabad állatokat behozni.

Az iskolában és az udvaron való hangoskodással a tanítást zavarni tilos. Szigorúan tilos az iskola udvarán felügyelet nélkül labdázni, a fára felmászni.

Balesetvédelem, rendkívüli esemény

Baleset megelőzési előírások

Az iskolahasználók óvják saját és mások testi épségét, egészségét. Ismerjék meg és tartsák be az erre vonatkozó szabályokat, azok betartására másokat is figyelmeztessenek. Azonnal jelezzék az iskola dolgozójának, ha veszélyt vagy rendkívüli eseményt észlelnek.

A tanárok hívják fel a tanulók figyelmét az iskola, valamint a kihelyezett tagozat épületében, helyiségeiben való helyes, balesetveszélyt elkerülő magatartásra, közlekedésre. Figyelmeztetni kell a növendéket a hangszer kezelése során előforduló balesetveszélyre. Fel kell hívni a figyelmet minden olyan egyéb körülményre, amely az esetleges balesetveszélyt elháríthatja.

Baleset esetén teendő intézkedések

Az óvintézkedések ellenére bekövetkező tanulóbaleset esetén a követendő eljárás sorrendje a következő:

- helyzetfelismerés, az eset súlyosságának laikus megállapítása,
- ennek megfelelően elsősegélynyújtás; orvos, súlyos esetben mentő igénybevétele,
- a vezetőség haladéktalan értesítése,
- a tanuló szüleinek értesítése,
- amennyiben a gyors elsősegélynyújtást követően további halaszthatatlan egészségügyi ellátás szükséges, a vezetőség értesítése mellett a tanulót a pedagógus elkíséri szakrendelésre,
- jegyzőkönyv felvétel.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 169.§ (2) bekezdése alapján a 8 napon belül gyógyuló sérüléssel járó tanulóbalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálni. Ezeket a baleseteket az Oktatási Hivatal honlapján kell rögzíteni az OH/Kir hivatali ügyek/Egyéb Kir szolgáltatások/A köznevelési intézmények által felvett baleseti jegyzőkönyvek nyilvántartása menüpont alatt. Amennyiben erre rendkívüli esemény miatt átmenetileg nincs lehetőség, jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvek 1-1 példányát a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb tárgy hó 8. napjáig meg kell küldeni a fenntartónak. Az elektronikus úton kitöltött jegyzőkönyv kinyomtatott példányát, a papír alapú jegyzőkönyv egy példányát át kell adni a tanulónak, kiskorú gyermek esetén a szülőnek. A jegyzőkönyv egy példányát a Zeneiskola intézményben kell megőrizni.

Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők

Bombariadó és tűzriadó esetén a tanulóknak és a tanároknak a riadóterv alapján kell az épületet elhagyni. A tanulóknak és tanároknak személyes holmijukat hátrahagyva, sürgősen el kell hagyni az épületet.

Fontos telefonszámok:

- Mentők – 104
- Tűzoltóság – 105
- Rendőrség – 107
- Általános – 112

Tiltott és a használatában korlátozott tárgyak

2024. szeptember 1-jétől hatályba lépő 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet szabályozza a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak körét:

Tiltott tárgyak a következők:

1. közbiztonságra különösen veszélyes eszköz,
2. azon tárgy, amelynek birtoklása szabálysértő és büntetendő
3. a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék.

1. A közbiztonságra különösen veszélyes eszközök:

- a) az olyan szúró- vagy vágóeszköz, amelynek szúróhosszúsága vagy vágóéle a 8 cm-t meghaladja, (továbbá a dobócsillag, a rugóskés és a szúró-, vágóeszközt vagy testi sérülés okozására alkalmas egyéb tárgyat kilövő készülék (különösen: felajzott íj, számszeríj, francia kés, szigonypuska, parittyá, csúzli);
- b) a jellegzetesen ütés céljára használható és az ütés erejét, hatását növelő eszköz (különösen: ólmosbot, boxer);
- c) a láncsal vagy egyéb hajlékony anyaggal összekapcsolt botok, nehezékek;
- d) az olyan eszköz, melyből a szem és a nyálkahártyák, illetve a bőrfelület ingerlésével támadásra képtelen állapotot előidéző anyag permetezhető ki (gázspray);
- e) az olyan eszköz, amely az utánzás jellege és méretarányos kivitelezése miatt megtévesztésre alkalmas módon hasonlít a lőfegyverre (lőfegyverutánzat);
- f) az olyan eszköz, amely elektromos feszültség útján védekezésre képtelen állapot előidézésére alkalmas (elektromos sokkoló);
- g) az olyan eszköz, amely a zárszerkezetek illegális kinyitására vagy feltörésére szolgál (különösen: álkulcsok, mechanikus vagy elektromos elven működő zárnyitó szerkezetek).

2. Azon tárgyak, amelynek birtoklása szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének gyanúját alapozza meg:

Birtoklása bűncselekmény

- kábítószer
- új pszichoaktív anyag (csekély mennyiséget meghaladó mennyiség);
- robbanóanyag, robbanószer, vagy ezek felhasználására szolgáló készülék
- lőfegyver, lőszer

Birtoklása szabálysértés

- polgári felhasználású robbanóanyag és pirotechnikai
- új pszichoaktív anyag (csekély mennyiség esetén)

3. Tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termékek:

a) alkoholtartalmú ital [a kizárólag orvosi rendelvényre kiadható gyógyszer kivételével],

b) szexuális termék

c) dohánytermék, valamint vízpipa:

- dohánytermék,
- cigarettahüvely és cigarettapapír,
- dohánylevél töltő,
- elektronikus cigaretta,
- utántöltő flakon, patron, nikotinmentes utántöltő flakon, nikotinmentes patron,
- dohányzást imitáló elektronikus eszköz,
- dohányzást helyettesítő nikotintartalmú termék,
- az új dohánytermék-kategóriák kiegészítő termékeinek, valamint
- a dohányzási célú gyógynövénytermék.

A tiltott eszközök behozatala szigorúan tilos.

Használatában korlátozott tárgyak a következők:

a) telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok –,

b) a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internetelésre alkalmas okoseszközök.

A telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok – az intézménybe (telephelyek is) való belépéskor kikapcsolt állapotban a táskában tarthatók. Indokolt esetben szülői

kérelemre – pl. egészségügyi indok – az eszközök használata igazgatói engedély alapján megengedett.

A kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internetelésre alkalmas okoseszközök a tanóra óratervének megfelelő ponton és célra korlátozottan használhatók tanári engedély alapján.

Hangversenyek alkalmával a hangverseny ideje alatt hang és kép rögzítés engedélyezett GDPR elvek alapján.

Egyéb rendelkezések

Járvány, illetve egyéb okokból elrendelt rendkívüli állapot esetén az intézményvezető - a fenntartóval egyetértésben vagy utasításának megfelelően - elrendelheti az iskola épületeinek teljes zárva tartását és a digitális oktatást; erről a szokványos helyeken (faliújság, honlap) tájékoztatja az érintetteket. Amennyiben a hatályos jogszabályok lehetővé teszik, az iskola működhet egyidejűleg személyes és digitális oktatással is, ebben az esetben az épületek nyitva tartása nem változik.

Az e-kréta rendszerben lebonyolítható ügyintézések köre a folyamatban lévő informatikai fejlesztések függvényében folyamatosan bővül, melyhez intézményünk alkalmazkodik, kihasználva az ebben rejlő egyszerűbb lehetőségeket.

A tanulók az általuk előállított termék, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazásban nem részesülnek.

Záró rendelkezések

A házirend tervezetét a pedagógusok, a tanulók és a szülők javaslatainak figyelembevételével az iskola intézményvezetője készíti el. A házirend tervezetét megvitatják a munkaközösségek, és véleményüket eljuttatják az intézményvezetőhöz. A tervezetről az intézményvezető beszerzi az Intézményi Tanács, az Iskolaszék és a Szülői Szervezet véleményét. A vélemények figyelembevételével az intézményvezető elkészíti a házirend végleges tervezetét, majd elfogadás előtt ismét véleményeztet. A házirendet a nevelőtestület fogadja el. Az intézményvezető azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, beszerzi a fenntartó egyetértését. A házirend hatályba lépésével egyidejűleg érvényét veszti az intézmény előzőleg elfogadott házirendje.

Az érvényben lévő házirend módosítását kezdeményezheti az iskola fenntartója, illetve – bármely nevelő, szülő, tanuló javaslatára, ha azzal egyetért – az intézményvezető, az Intézményi Tanács, az Iskolaszék, illetve a Szülői Szervezet iskolai vezetősége.

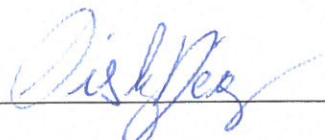
A nevelőtestület az intézmény házirendjét évente felülvizsgálja, és ha szükséges, módosítja.

Legitimációs záradék

A Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskolában jelenleg nem működik Diákönkormányzat, Szülői Szervezet, illetve Iskolaszék.

Intézményi Tanács

A Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsa a 2024. augusztus 29-én tartott ülésén véleményezte és elfogadta.

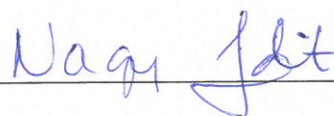


Visky Dénes

az Intézményi Tanács képviselője

Nevelőtestület

A Dohnányi Ernő Alapfokú Művészeti Iskola Házi rendjét a nevelőtestület a mellékelt jegyzőkönyv szerint véleményezte és elfogadta.



a nevelőtestületi jegyzőkönyv hitelesítője

Budapest, 2024. augusztus 29.



Bán Réka

igazgató

A Házirendet a fenntartó elfogadta.

Budapest, 2024.....

Rábel Krisztina

Tankerületi Igazgató